|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Universidade Federal do Amapá****Pró-Reitoria De Pesquisa E Pós-Graduação****Departamento de Pesquisa** |  |

**EDITAL N.º 007/2019 DPq/ PROPESPG/UNIFAP**

**ANEXO I – PLANO DE TRABALHO DO ESTUDANTE**

**I - IDENTIFICAÇÃO**

Orientador (a)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Departamento acadêmico |
| Curso |

Título do projeto de pesquisa do orientador (a) registrado no Departamento de Pesquisa

|  |
| --- |
|  |
| Nº de registro: |
| Área de conhecimento:  |
| Área predominante: |

Resumo do projeto de pesquisa do orientador (a) registrado no Departamento de Pesquisa

|  |
| --- |
|  |

Título do plano de trabalho do (a) estudante

|  |
| --- |
|  |

**II– ESTRUTURA DO PLANO DE TRABALHO**

**1 - Introdução**

(deve conter um parágrafo inicial introdutório ao tema, seguido de uma breve revisão de literatura com informações relevantes e consistentes sobre o assunto abordado, apontando aspectos ainda não estudados ou resultados que necessitam da continuação ou da confirmação. No último parágrafo apresentar a justificativa para o desenvolvimento da pesquisa.)

**2 – Objetivos**

(os objetivos devem ser expressos de forma clara e realista, em termos de respostas às questões relevantes do problema focalizado e, para facilitar a compreensão da pesquisa, podem ser divididos em objetivo geral e objetivos específicos)

**3 - Metodologia**

(é o conjunto de abordagens, técnicas e processos que serão utilizados para o desenvolvimento da pesquisa. Em estudos experimentais, apresentar com clareza o delineamento, a análise estatística, a descrição das técnicas e dos materiais e equipamentos, a localização e as instalações utilizadas)

**4 – Resultados esperados**

(estimar a repercussão e/ou impactos educacionais, culturais, socioeconômicos, técnico-científicos e ambientais dos resultados esperados na solução do problema focalizado)

**5 - Cronograma de execução**

(o cronograma expressa a compatibilização das atividades propostas com o tempo previsto para a realização da pesquisa como um todo. Se necessário acrescentar linhas ao quadro)

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividade** | **Meses** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6 - Referências Bibliográficas**

(as referências permitem ao leitor verificar as fontes de informações utilizadas na elaboração do plano de trabalho. Utilizar normas correntes da ABNT)

**III – FORMATAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

Os espaçamentos entre linhas do texto deverão ser de 1,5 cm. A fonte padrão a ser empregada em todo o documento será a Times New Roman, tamanho 12, na cor preta. O texto do plano de trabalho deve conter, no máximo **5 (cinco) páginas** (A partir do item II).